

Основна школа „Милорад Мића Марковић“
Мала Иванча

Развојни план

2022. - 2026.

Садржај

| | |
|---|-----------|
| О школи | 2 |
| Мисија школе | 2 |
| Визија школе | 2 |
| Анализа стања | 2 |
| Реализација Развојног плана 2018. - 2022. године и вредновање рада школе | 2 |
| Самовредновање | 3 |
| Снаге и слабости рада школе | 3 |
| Предлози за побољшање рада у школи | 4 |
| Развојни план 2022/2026 | 4 |
| Приоритети развоја школе | 4 |
| Ресурси који се могу користити | 4 |
| Развојни циљеви и задаци по областима | 5 |
| Друга питања од значаја за развој школе | 15 |
| 1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту | 15 |
| 2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка | 15 |
| 3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима | 16 |
| 4. Мере превенције осипања ученика | 17 |
| 5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета | 17 |
| 6. План припреме за завршни испит | 17 |
| 7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте | 17 |
| 8. План стручног усавшавања наставника, стручних сарадника и директора | 17 |
| 9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика | 18 |
| 10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника | 18 |
| 11. План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе | 18 |
| 12. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама | 19 |
| Праћење остваривања Развојног плана | 19 |

О школи

Основна школа „Милорад Мића Марковић“ у Малој Иванчи ради у матичном одељењу у Малој Иванчи и у два издвојена одељења, у Малом Пожаревцу и у Поповићу. Школа у Малој Иванчи има осам одељења (од првог до осмог разреда по једно одељење) и школа у Малом Пожаревцу има осам одељења (од првог до осмог разреда по једно одељење). Настава се одвија у две смене. Школа у Поповићу има два комбинована одељења од првог до четвртог разреда, први и трећи разред и други и четврти, а настава се одвија само у преподневној смени. Ученици из Поповића од петог до осмог разреда похађају наставу у Малој Иванчи. Ученици из Сенаје од петог до осмог разреда похађају наставу у Малом Пожаревцу.

Мисија школе

У школи се стално побољшава квалитет наставе, негују се културне и моралне вредности, подстиче и развија креативност ученика, одговорност, самосталност и толеранција. Наша школа је све модернија и у њој се примењују савремене методе учења. Развија се читалачка, информациона и медијска писменост ученика. Подстиче се лични развој ученика и уважавање и разумевање у комуникацији са другима. Деца уче како да стечена знања у школи примењују у свакодневном животу и проширују своја знања из области науке, уметности и традиције. Развијају еколошку свест и уче се здравом стилу живота.

Сарађујемо са локалном заједницом и учествујемо у културним, јавним и спортским манифестацијама у општини и граду.

Визија школе

Наставници наше школе ће се стручно усавршавати и примењивати знања стечена кроз семинаре. Они ће подстицати ученике на усвајање неопходних знања и развијање потребних способности за разумевање окружења и активан однос према њему. Ученике ће уводити у богат и разноврстан свет социјалних односа, припремати их за успешан избор и наставак школовања, као и за професионални развој. Школа помаже да се деца формирају у морално зреле, самосвесне личности са изграђеним системом вредности, да у духу толеранције, хуманости, демократичности буду отворени ка другим људима и спремни да разумеју и прихвате постојеће разлике и помогну када је то потребно.

Анализа стања

Реализација Развојног плана 2018. - 2022. године и вредновање рада школе

У току четворогодишњег периода важења актуелног Развојног плана, запослени у школи су се трудили да што успешније реализују планиране активности у областима Школски програм и годишњи план рада, Настава и учење, Образовна постигнућа ученика, Подршка ученицима, Организација рада школе и руковођење, Етос и Ресурси. Акциони планови су се модификовали у односу на промене Програма за одређене предмете Министарства просвете и сви наставници су похађали обавезне семинаре: „Реализација наставе оријентисане ка исходима учења“ и „Дигитална учионица“. Уведени су Електронски дневник и дигитални уџбеници у образовни систем Србије. Поводом тога школа је модернизована за примену ИКТ-а и учионице су опремљене лап-топовима и пројекторима. Обезбеђени су и нови компјутери за информатичке кабинете и компјутери, лап-топови, штампачи и копирачки апарати за наставнике. Од марта 2020. до јуна 2022. школа је радила на многобројне и различите начине прилагођавања због COVID 19 пандемије (настава на даљину, обавезно ношење маске, појачане хигијенске мере, комбинована настава, скраћивање часова за 15 минута). Временом су мере биле унапређиване ради што ефикаснијег рада и ублажавања услед слабљења опасности од епидимије. Током другог полугодишта 2022. настава на даљину је била организована и због електронских писама о постављеним бомбама у школама. Ученици 4. и 6. разреда су добили од Министарства просвете да користе таблете на реверс, а наставници лаптопове. Због свих ових ванредних и ометајућих околности Развојни план није могао сасвим успешно да се реализује, али су се сви запослени у школи трудили да га што боље реализују.

Иако школа ради у скромним материјалним и техничким условима, остварени су изузетни резултати, ученици су учествовали на општинским, градским и републичким такмичењима, литерарним и ликовним конкурсима и освајали награде. Остварени школски пројекти послужили су за израду радова и пријављивање на различите конкурсе.

Овакве активности/часове треба планирати и за следећи Развојни план, јер су веома корисни за повезивање знања из више научних области и ученици воле да раде задатке који обухватају више наставних предмета.

Промовисање рада школе и успеха ученика најбоље је остварено кроз школски часопис, прилоге на школском сајту и активности школе у локалној и широј заједници.

Уређење школских објекта је делимично остварено, па ће се побољшање услова рада и естетско и функционално уређење школе пренети у нови план.

Самовредновање

Последње четири школске године урађено је самовредновање школе у свим областима рада које су заступљене и у Развојном плану. Оцена у току последње четири године је била у просеку 3 за све области рада. У процесу самовредновања коришћене су следеће технике и инструменти: педагошка документација (увид и анализа педагошке евиденције, електронски дневник), посматрање, интервјуисање. На основу сагледавања рада школе у целини Тим за самовредновање рада школе је извршио одабир кључних области и одредио подручја вредновања. Приликом одабира Тим се руководио анализом стања у школи, Развојним планом школе и извештајима о раду за школску 2020/2021. годину. Анализе резултата пробног, завршног, иницијалних и осталих тестова ће се користити у сврху побољшања резултата на завршном испиту.

Снаге и слабости рада школе

Наставници су анализирали рад школе на састанцима стручних већа, као и ученици на састанку Бачког парламента и разматрали су добре и лоше стране рада. На основу њихових извештаја, остварености развојног плана и самовредновања утврђене су снаге и слабости рада школе.

Јаке стране/Снаге (предности, добре стране):

- мали број ученика у одељењима
- учешће ученика у додатним активностима и раду секција
- добри резултати на општинским такмичењима
- учешће ученика на литерарним и ликовним конкурсима и освајање награда
- стручни наставни кадар
- добра срадња са установама и институцијама у општини и шире, посебно са Библиотеком „Милован Видаковић“ у Сопоту и огранком у Малом Пожаревцу.
- наставници и стручни сарадници који желе да уче и да се професионално развијају
- стручни сарадници који подстичу увођење иновација у реализацији образовно-васпитног рада и подстичу наставнике на професионални развој
- поједини ученици који радо учествују у пројектима/програмима школе, као и у међушколским пројектима и такмичењима и прихватају нове активности у раду наставника/школе
- дигиталне учионице – могућност за развијање информационе и информатичке писмености ученика и наставника
- брже и занимљивије извођење часа коришћењем белих табли и маркера

Слабости (недостаци, лоше стране) рада у нашој школи:

- лоша организација града за превоз ученике и наставника (последича је немогућност увођења промене смена)
- недовољан број учионица за одржавање целодневне наставе
- раздвојеност три објекта школе, тешкоће у организовању састанака стручних органа и тимова школе
- мали број ученика за ваннаставне активности
- недовољна мотивисаност већег броја ученика за унапређење свог образовања и васпитања
- недостатак финансијских средстава за побољшање естетике и функционалности школе
- неуређеност простора школе
- недовољна сарадња са родитељима у вези са понашањем ученика.

Могућности за побољшање:

- тимски рад наставника и стручних сарадника и подстицање наставника на неформално и информално учење
- планирање активности за стручно усавршавање у школи
- планирање начина остваривања бољих услова рада у школи (бољи превоз и повезаност објеката, уређење простора и набавка савремених наставних средстава)
- планирање начина остваривања веће мотивисаност већег броја ученика за унапређење свог образовања и васпитања
- планирање начина остваривања боље сарадње са родитељима и државним институцијама у вези са понашањем ученика
- планирање и реализација активности за побољшање компетенција за наставну област, предмет и методику наставе (К1)
- планирање и реализација активности за побољшање компетенција за поучавање и учење (К2)
- планирање и реализација активности за побољшање компетенција за подршку развоју личности ученика (К3)
- планирање и реализација активности за побољшање компетенција за комуникацију и сарадњу (К4)

Могуће препреке:

- лоша/недовољна организација рада школе у вези са стручним усавршавањем и обезбеђивањем ефикаснијег рада школе.

Предлози за побољшање рада у школи

Треба побољшати рад у области наставе и учења, образовних постигнућа ученика, развијања личности ученика, побољшање техничких услова рада у школи.

Развојни план 2022/2026.

Приоритети развоја школе

Области које ћемо унапређивати: Програмирање, планирање и извештавање, Настава и учење, Образовна постигнућа ученика, Подршка ученицима, Етос и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Приоритетни циљеви:

- Унапређивање школског програма и годишњег плана рада
- Побољшање логичког размишљања и закључивања код ученика
- Унапређивање квалитета и атрактивности образовно-васпитног рада
- Побољшање успеха ученика свих разреда
- Побољшање резултата ученика на завршном испиту
- Подстицање личног развоја ученика и развијање социјалних вештина
- Побољшање атмосфере и међуљудских односа запослених у школи и побољшање сарадње са родитељима
- Промовисање рада школе
- Унапређивање рада директора у функцији унапређивања рада школе
- Унапређивање услова рада и професионалног развоја наставника, стручних сарадника и директора
- Повећање броја школских пројеката кроз које се развија предузимљивост, оријентација ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.

Ресурси који се могу користити:

- људски ресурси, знања наставника стечена кроз стручно усавршавање
- жеља ученика да стичу нова знања
- наставна средства
- дигиталне учионице
- компјутери, лап-топови, таблети и пројектори
- школска библиотека
- летње учионице
- спортски терени и дворишта
- Библиотека у Малом Пожаревцу
- здравствене амбуланте у Малој Иванчи и Малом Пожаревцу
- установе за спречавање насиља, дискриминације и трговине људима (Центри за социјални рад, Центар за заштиту трговине људима и МУП)

На основу Развојног плана Стручни актив за развојно планирање, Тим за самовредновање, Тим за професионални развој, наставници, стручни сарадници, помоћник директора и директор ће сваке године израђивати нове акционе планове, као и планове професионалног развоја.

У њима ће бити наведени остали елементи: конкретни задаци и активности, носиоци, очекивани исходи и индикатори промена, критеријуми, начин праћења и временска динамика.

Начин праћења за све активности је:

- Увид у педагошку документацију
- Извештаји наставника и стручних сарадника о реализацији акционог плана
- Извештај о раду школе.

Развојни циљеви и задаци по областима

Област Програмирање, планирање и извештавање

Циљ: Унапређење школског програма и годишњег плана рада

| Специфични циљеви | Активности | Носиоци |
|--|--|---|
| Ускладити Школски програм и Годишњи план рада школе са Развојним планом школе | Израда Годишњег плана рада школе (ГПРШ) на основу Школског програма и Развојног плана школе. Наставници израђују годишње и оперативне планове у складу са Школским програмом и Развојним планом школе. | Наставници стручни сарадници, директор |
| Боље повезати и ускладити програме појединих наставних предмета у сваком разреду | Заједничко планирање на нивоу стручних и одељењских већа ради усклађивања програма појединих наставних предмета | Наставници, стручни сарадници, директор |
| Унапређење планирања тако да Школски програм и Годишњи план рада омогућавају задовољење разних потреба ученика | Наставници планирају часове изборне наставе, слободних наставних активности и ваннаставне активности. Наставници планирају и реализују индивидуализирану наставу и наставу по ИОП-у за ученике којима је то потребно. | Наставници, стручни сарадници, директор |
| Унапређење планирања тако да Годишњи план рада омогућава остваривање циљева и исхода образовања | Наставници израђују годишњи планове који садрже циљеве учења, исходе, међупредметне компетенције и образовне стандарде. Наставници планирају и усклађују са осталим наставницима распоред писмених и контролних вежби и постављају га на огласној табли. | Наставници, стручни сарадници, директор |

Очекивани исходи и критеријуми:

- У годишњим плановима наставних предмета наведени су циљеви учења по разредима.
- Годишњи планови наставних предмета садрже исходе, међупредметне компетенције и образовне стандарде.
- У годишњим плановима наставних предмета предвиђена је провера остварености прописаних образовних стандарда или циљева учења наставног предмета наведених у наставном програму.
- У оперативним/месечним плановима наставника наведено је којим садржајима ће се остварити циљеви учења предмета у датом разреду, а наведени су и исходи и међупредметне компетенције.
- Годишњи план рада школе садржи листу изборних предмета која је сачињена на основу постојећих ресурса.
- Наставници су прилагодили годишњи план рада школе специфичностима одељења.
- У годишњем плану рада школе предвиђен је план израде ИОП-а на основу анализе напредовања ученика у учењу.
- Факултативни програми и план ваннаставних активности сачињени су на основу интересовања ученика и постојећих ресурса.
- У годишњем плану рада школе наведене су одговорности, динамика и начин реализације Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања.
- Сви годишњи планови наставника су ускађени са Школским програмом и Развојним планом школе.
- Часови слободних наставних активности су планирани на основу интересовања ученика.
- Наставници планирају и реализују индивидуализирану наставу и наставу по ИОП-у за све ученике којима је то потребно.

Начин праћења:

- Увид у педагошку документацију,
- Извештаји наставника и стручних сарадника о реализацији акционог плана,
- Извештај о раду школе.

Време: током сваке школске године.

Област Настава и учење

Циљеви: Побољшање логичког размишљања и закључивања код ученика Унапређивање квалитета и атрактивности образовно-васпитног рада

| Специфични циљеви | Активности | Носиоци |
|---|--|--|
| Унапређивање планирања и реализације пројектне и тематске наставе и оспособљавање ученика да повезују знања међу различитим предметима и уче откривањем у непосредној животној стварности | Наставници израђују планове кроз тимски рад ради корелације међу предметима, повезују садржаје наставних предмета хоризонтално и вертикално и планирају часове редовне и тематске наставе у свим разредима. Планира се и реализује ванучионичка настава и теренска настава. Наставници временски усклађују обраду тема заједничких за више предмета у оквиру тематске, пројектне наставе. Ученици припремају додатни материјал за часове тематске наставе уз помоћ наставника и школског библиотекара, израђују задатке за часове пројектне и тематске наставе уз коришћење различитих извора информација. | Наставници ученици, стручни сарадници, директор |
| Повећање примене иновативних метода и облика рада и примене ИКТ-а у настави (е-учење и учење на даљину) | Обучавање наставника, стручних сарадника и директора за коришћење иновација у електронском дневнику. Реализују се часови редовне и тематске наставе и угледни часови и уводе се иновације („изокренута учионица“). Наставници израђују е-наставни материјал, постављају га на сајт школе, примењује се електронско учење и учење на даљину. Наставници користе Гугл учионицу за додатну, а понекад и неопходну комуникацију са ученицима, држање часова постављање материјала и задатака. Наставници користе пројектор за држање дигиталних часова и приказивање дигиталних уџбеника. | Наставници, ученици, стручни сарадници, директор |
| Развијање логичког размишљања и закључивања код ученика и оспособљавање да самостално решавају проблеме/задатке | Ученици користе различите изворе информација, бирају одговарајуће информације и правилно их користе за решавање проблема (израду задатака) уз помоћ наставника и школског библиотекара. Наставници подстичу и припремају ученике за такмичење „Мислиша“, ученици учествују у такмичењу. Наставници подстичу и припремају ученике за предметна такмичења, ученици учествују у такмичењима. | Наставници, ученици, стручни сарадници |
| Побољшање информационе и медијске писмености ученика и развијање стваралачких способности, креативности, естетске перцепције и укуса | Наставници упућују ученике на правилан одабир и коришћење потребних информација за израду задатака. Наставак реализације пројеката Оштро перце, Здрав живот и Предузетништво. Ученици анализирају медијске поруке и креирају медијске поруке за одређену публику и са одређеном намером (заједнички часови наставника и библиотекара). | Наставници, ученици, стручни сарадници |
| Континуирано праћење и вредновање квалитета рада | Наставници посећују часове колега, прате и вреднују квалитет рада, размењују искуства. Ученици вреднују квалитет рада у школи и вреднују своја постигнућа. | Наставници, ученици, стручни сарадници, директор |

Очекивани исходи и индикатори промена:

- Усклађени су планови наставника, повезана је садржина више научних дисциплина.
- Ученици су задовољни часовима на којима се повезује знање више предмета.
- Наставници уче ученике како да у процесу учења ново градиво повежу са претходно наученим и да повезују садржаје из различитих области и са примерима из свакодневног живота
- Наставници уче ученике како да користе различите начине/приступе за решавање задатака/проблема.
- Ученици радо припремају додатни материјала за часове тематске наставе уз помоћ наставника и школског библиотекара.
- Ученици воле часове ванучионичке и теренске наставе и задовољни су стицањем искуствених знања.
- Ученици радо учествују на такмичењу Мислиша и на предметним такмичењима.
- На часовима се примењују активно учење, кооперативно учење и искуствене методе рада.

- Наставници јасно истичу циљеве учења, дају упутства и објашњења која су јасна ученицима и истичу кључне појмове које ученици треба да науче.
- Наставници користе наставне методе које су ефикасне у односу на циљ часа.
- Наставници израђују сопствене и користе дате електронске наставне материјале и припремају наставни материјал за „изокренуту учионицу“.
- Ученици користе различите изворе информација у штампаном и у електронском облику.
- Часови тематске/пројектне наставе су занимљиви ученицима, бољи ученици помажу слабијима да ураде задатке.
- Ученици су заинтересовани за рад на часу и умеју да пронађу и одаберу потребне информације за израду задатака.
- Ученици активно учествују у раду на часу на ком се примењује електронско учење што чини наставу атрактивнијом.
- Ученици радо прате лекције користећи наставне материјале у „изокренутој учионици“.

Критеријуми

- Ученици свих одељења учествују у реализацији тематске/пројектне наставе.
- 80% ученика и наставника је задовољно је активностима на часовима тематске/пројектне наставе.
- Најмање 4 ученика из сваког одељења припрема додатни материјал за те часове у договору са наставником.
- Најмање 80% ученика млађих разреда и 50% ученика старијих разреда учествује на такмичењу Мислиша.
- 8 наставника и библиотекар израђују е-наставни материјал и материјал за „изокренуту учионицу“.
- 80% ученика и наставника процењују да „изокренута учионица“ доприноси бољем учењу.
- Наставници прате и вреднују квалитет рада колега на 30 часова у току школске године.
- Ученици вреднују квалитет рада часова

Начин праћења:

- Увид у педагошку документацију,
- Извештаји наставника и стручних сарадника о реализацији акционог плана,
- Извештај о раду школе.

Време: током сваке школске године.

Област Образовна постигнућа ученика

Циљ: Побољшање успеха ученика свих разреда и Побољшање резултата ученика на завршном испиту

| Специфични циљеви | Активности | Носиоци |
|--|--|--|
| Унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту и другим тестирањима | Наставници припремају иницијалне и друге тестове за ученике свих разреда, анализирају резултате на тестовима и планирају даље активности за остваривање образовних исхода. Ученици се усмеравају да уче садржаје у којима су остварили слабије резултате. Наставници уче ученике да примењују технике и методе успешног учења. | Наставници, ученици, стручни сарадници |
| Планирање и реализација наставе (редовна, допунска, додатна, припремна...) у складу са образовним стандардима и исходима, примена индивидуализованог приступа ученицима који имају потешкоће у напредовању | Настава се прилагођава различитим могућностима ученика, редовна настава се прилагођава ученицима који раде индивидуализовано. Допунска настава се држи за ученике који имају потешкоћа у савладавању програма редовне наставе, за ученике који раде индивидуализовано и за сваког ученика коме је потребна помоћ у савладавању дела градива. На часовима додатне наставе ученици користе додатне изворе информација за проширивање знања и припремају се за такмичења. Припремна настава се одржава у циљу припремања ученика за завршни испит. | Наставници, ученици |
| Праћење и провера напредовања ученика, вредновање и самовредновање постигнућа | Рад ученика се вреднује у односу на исходе и стандарде образовања. Наставници сумативно и формативно оцењују ученике у складу са Правилником о оцењивању и усклађивања критеријума за исте предмете. Ученици континуирано добијају информацију о свом напредовању. Ученици се уче да сами вреднују своја постигнућа. | Наставници, ученици |
| Планирање, реализација и вредновање програма инклузивне наставе | Континуирано се пружа професионална подршка ученицима који раде по ИОП-у. Наставници и стручни сарадници сарађују са родитељима у изради ИОП-а. Наставници реализују, прате и вреднују ИОП-е. | Стручни сарадници, наставници, ученици, родитељи |

Очекивани исходи и индикатори промена:

- У годишњим, месечним плановима и припремама за час наведени су исходи, међупредметне компетенције и образовни стандарди.
- Настава је прилагођена различитим могућностима ученика и ученици су мотивисани за рад.
- Ученици примењују технике и методе успешног учења.
- Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у раду.
- Ученици који су укључени у додатни рад остварују напредак у складу са циљевима постављеним у плану.
- Ученици који долазе на припремну наставу показују боље резултате на завршном испиту.
- Ученици су упознати са критеријумима оцењивања за све предмете.
- Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду.
- Наставници уче ученике како да процењују свој напредак.
- Ученици радо учествују у састављању тестова и прихватају решавање тестова као игру.
- Ученици који раде по индивидуализованом плану остварују напредак у складу са постављеним циљевима.

Критеријуми:

- Сви наставници су укључили образовне стандарде у планове.
- 90% ученика укључених у допунску и додатну наставу показује напредак у раду.
- Резултати ученика на завршном испиту су бољи сваке наредне године.

Начин праћења:

- Увид у педагошку документацију,
- Извештаји наставника и стручних сарадника о реализацији акционог плана,
- Извештај о раду школе.

Време: током сваке школске године.

Област: Подршка ученицима**Циљ: Подстицање личног развоја ученика и развијање социјалних вештина**

| Специфични циљеви | Активности | Носиоци |
|---|---|---|
| Подстицање предузетништва и интересовања ученика за учење и образовање у току целог живота | Реализује се пројекат Ђачко предузетништво. Континуирано се пружа помоћ свим ученицима при избору даљег образовања, реализује се пројекат Професионале оријентације (часови редовне, изборне наставе и слободних активности). Остварује се сарадња са родитељима ради помагања деци у избору даљег образовања кроз трибине и родитељске састанке. | Наставници, ученици, стручни сарадници, родитељи |
| Побољшање климе у одељењу и школи, развијања позитивног односа ученика према школи, учењу и професији наставник и сарадњи са другим ученицима | Ученици замењују улогу са наставницима, заједно се договарају о избору термина, планирају часове, бирају ученике предаваче. Наставници помажу ученицима да реализују такве часове и процене успешност. Ученици развијају такмичарски дух кроз одељенско, међуодељенско, школско, општинско такмичење... Вршњачко учење - Ученици раде у групама и помажу једни другима у изради задатака. | Директор, наставници, ученици, стручни сарадници |
| Јачање ученичког самопоуздања при јавним наступима и укључивање у активности локалне средине | Одржавају се часови секција и ваннаставних активности. Ученици учествују у пројектима, културним, забавним и спортским програмима, такмичењима, и другим манифестацијама у школи, локалној и широј заједници. Наставници присуствују програмима у локалној заједници, сарађују са школама у општини Сопот и Младеновац и размењују искуства у раду. | Наставници, директор, ученици, стручни сарадници |
| Развијање хуманости, емпатије и солидарности код ученика Развијање свести о чувању школске имовине и лепом понашању | Наставници подстичу ученике на тимски рад и вршњачко учење у оквиру наставе и ваннаставних активности. Наставници подстичу ученике на бригу о људима и бригу о природи. Организују се предавања и радионице: Солидарност, Толеранција, Чувамо планету. Ученици разговарају о проблему понашања на састанцима Ученичког парламента и предлажу како да се реши проблем. Наставници и стручни сарадници разговарају са ученицима о проблему лошег понашања према наставницима, осталим запосленима у школи, другим ученицима и школској имовини. | Тим за заштиту деце од насиља, директор, наставници, ученици, стручни сарадници |
| Унапређивање васпитног рада са ученицима ради појачане брига о ученицима | Појачан васпитни рад са ученицима са проблемима у понашању. Организовање већег броја превентивних активности у вези са заштитом ученика, појачан васпитни рад са ученицима и унапређивање рада на часовима одељењског старешине, као и рада Ученичког парламента. | Директор, наставници, ученици, стручни сарадници |
| Унапређење рада на часовима одељенског старешине | Разредне старешине на часовима одељенског старешине разговарају са ученицима о темама: Другарство, Добра комуникација у одељењу, Како побољшати однос ученик – наставник и сл. | Одељенске старешине, ученици |

Очекивани исходи и индикатори промена:

- Израђен је добар план и програм професионалне оријентације.
- Кроз наставни рад се подстиче професионални развој ученика и предузетништво.
- Повећано је интересовање ученика за различита занимања и часове на којима се о томе разговара.
- Ученици су укључени у рад секција према својим интересовањима.
- Повећано је интересовање ученика да добију информације у вези са различитим професијама и упознају се са њима кроз ваннаставне активности.
- Ученици су заинтересовани за информације о условима уписа у средње школе.
- Наставници и стручни сарадници континуирано пружају помоћ ученицима при избору даљег образовања.
- Наставници и ученици су задовољни односом између наставника и ученика који се заснива на односу узајамног поверења и разумевања.
- Ученици помажу једни другима у изради домаћих задатака и радо прихватају да раде у тиму и групи.

- Повећано је интересовање ученика да учествују у одељенским и другим такмичењима уз фер-плеј однос.
- Ученици су задовољни часовима на којима су они предавачи, наставници оцењује те часове успешним.
- Ученици и наставници међусобно изражавају висока очекивања у погледу резултата рада.
- Смањен број случајева насиља међу ученицима.
- У школи је изражен негативан став према насиљу.
- У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља.
- Атмосфера у одељењу је добра, однос разредни старшина - ученици се заснива на узајамном поверењу и разумевању.
- Ученици су сигурни у своје знање и способности.
- У школи се организују различите школске активности за ученике у којима свако може имати прилику да постигне резултат/успех.
- Ученици учествују у културним и спортским дешавањима у школи и локалној средини.
- Ученици и наставници су активни учесници на манифестацијама у локалној средини.
- Резултати ученика и наставника јавно се истичу и промовишу.
- У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и наставника за постигнуте резултате.

Критеријуми

- 80% ученика уписује жељену средњу школу (једну од првих пет жеља са листе жеља).
- 50% ученика оцењује однос ученик – наставник добрим.
- 50% ученика учествује у такмичењима на школском нивоу.
- 5 ученика из сваког одељења буде у улози наставника у току школске године.
- 60% ученика и 60% наставника је задовољно атмосфером у учионици.
- Повећан је број ученика који учествују у програмима у школи и локалној средини.
- 30% ученика и 30% наставника учествује у манифестацијама.
- Број ситуација непримереног понашања ученика је мањи за 50%
- Број случајева насилног понашања је мањи за 50%

Начин праћења:

- Увид у педагошку документацију,
- Извештаји наставника и стручних сарадника о реализацији акционог плана,
- Извештај о раду школе.

Време: током сваке школске године.

Област: Етос**Циљеви: Побољшање атмосфере и међуљудских односа запослених у школи и побољшање сарадње са родитељима, Промовисање рада школе**

| Специфични циљеви | Активности | Носиоци |
|--|--|--|
| Побољшање комуникације међу запосленима у школи, развијање осећања припадности колективу кроз окупљања поводом важних дана у току школске године | Наставници се окупљају сваког месеца на састанцима тимова, стручних и одељенских већа и размењују искустава у раду. Прилагођава се распоред часова у складу са потребама реализације угледних часова, часова тематске и пројектне наставе и презентације продуката. Обележава се Дан школе уз присуство свих запослених, пензионера и гостију Оржавају се културне и спортске манифестације у школи. Обележавају се празници, годишњице и важни дани у току године. | Сви запослени, ученици, родитељи |
| Побољшање сарадње са родитељима, веће укључивање родитеља у живот и рад школе, Повећање укључивања родитеља у школско учење, указивање на важност пружања подршке деци у учењу | Наставници упознају родитеље са Акционим планом и активностима у којима могу да учествују и родитељи се укључују у школски живот. Наставници разговарају са родитељима у време отворених врата и на родитељским састанцима о проблемима ученика у учењу и начину да се побољша успех ученика. Наставници, стручни сарадници и директор организују заједничке родитељске састанке и трибине за родитеље и указују на важност пружања подршке деци у учењу. Постављају се обавештења важна за родитеље на сајт школе и огласној табли. Организују се заједничке активности наставника, деце и родитеља: радионице, часови, забавни и спортски програм и сл. Организује се трибина за родитеље у оквиру Дечије недеље. Организују се предавања за родитеље на тему комуникације и решавања конфликта. | Наставници, родитељи, стручни сарадници, директор, ученици |
| Промовисање резултата рада ученика и наставника | Похваљују се постигнућа ученика на часовима, школским манифестацијама и кроз прилоге у школском листу. Промовишу се постигнућа ученика и наставника кроз прилоге у школском листу и сајту. | Наставници, директор, стручни сарадници |
| Промовисање рада и успеха ученика и наставника/школе | Наставници похваљују успешан рад ученика на нивоу одељења. Успеси и резултати рада ученика и наставника се истичу, похваљују и награђују у школи. Промовише се рад школе на огласној табли, сајту школе и школском листу. | Директор, наставници, ученици, стручни сарадници |

Очекивани исходи и индикатори промена:

- Наставници желе да размењују искуства у раду и професионално се усавршавају на нивоу школе кроз хоризонтално учење.
- Наставници помажу једни другима у решавању проблема у комуникацији са ученицима, похађају стручне семинаре за развијање компетенције за комуникацију и сарадњу.
- Обезбеђена су наставна средства и услови за реализацију пројектне/тематске наставе.
- Организована су два састанка Наставничког већа на којима се анализирају искуства из реализације школских пројекта и планира њихова даља примена у побољшању рада школе.
- Састанци тимова, стручних већа и одељенских већа се одржавају једном месечно ради размене искустава у раду и праћења остварења Акционог плана.
- У личним обраћањима свих у школи видљиво је међусобно уважавање.
- Сукоби у школи се решавају у циљу постизања пријатне атмосфере за рад
- Повећано интересовање наставника за реализацију заједничких часова и сарадњу са стручним сарадницима у организацији тих часова.
- Повећан број запослених који желе да активно учествују на манифестацијама у школи.
- Повећан број родитеља који присуствује родитељским састанцима, учествује у раду школе и програмима у школи.
- Предвиђен је Отворени дан и термини када родитељи могу пронаћи наставника и разговарати са њим.
- Предвиђен је дан за Отворена врата школе.

Критеријум:

- Обележено 10 дана у току школске године кроз различите облике образовно-васпитног рада, сваки наставник и стручни сарадник учествује у реализацији бар једног догађаја.

- Повећан број запослених који желе да активно учествују на манифестацијама у школи.
- За 10% повећан број запослених који желе да активно учествују на манифестацијама у школи у односу на прошлу школску годину.
- За 10% је повећан број родитеља који присуствује родитељским састанцима, учествује у раду школе и програмима у школи у односу на прошлу школску годину.
- За 20% је повећана пријатна атмосфера у школи, међусобно уважавање и ефикасно решавање сукоба.
- 80% ученика и 100% наставника је задовољно атмосфером у учионици.
- 100% наставника је задовољно атмосфером у колективу

Начин праћења:

- Увид у педагошку документацију
- Извештаји наставника и стручних сарадника о реализацији акционог плана
- Извештај о раду школе.
- Увид у извештаје наставника о релизованим културним, спортским и хуманитарним активностима,
- Увид у записнике са родитељских састанака и извештаје о предавањима и трибинама за родитеље,
- Увид у извештаје о заједничким активностима наставника, деце и родитеља.

Време: током школске године

Област Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

**Циљеви: Унапређење рада директора у функцији унапређивања рада школе
Унапређивање услова рада и професионалног развоја наставника, стручних сарадника и директора
Повећање броја школских пројеката кроз које се развија предузимљивост, оријентација ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника**

| Специфични циљеви | Активности | Носиоци |
|--|--|--|
| Унапредити рад школских тимова и стручних органа и промовисати тимски рад | Директор планира и реализује ефикасно вођење Наставничког већа и прати делотворност рада свих стручних тимова у школи. Наставници активно учествују у дискусијама на састанцима Наставничког већа и одељенских већима и састаницима стручних актива и тимова у школи. | Наставници стручни сарадници, директор |
| Унапређивање лидерског деловања директора кроз сарадњу са запосленима у школи и родитељима | Директор учествује у планирању иновативних начина рада у школи. Директор планира и реализује разне начине мотивације запослених. Директор учествује у изради плана за укључивање родитеља у конкретне активности у кључним областима квалитета. | Наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи |
| Функционално уређење простора за рад библиотекара и педагога | Уређује се простор школске библиотеке у Малој Иванчи, Малом Пожаревцу и Поповићу. Књижни фонд се обогаћује делима савремене дечије књижевности, референтном збирком и стручно-педагошком литературом за наставнике. | Директор, стручни сарадници |
| Стварање подстицајне климе за часове пројектне/тематске наставе | Обезбеђују се наставна средства и материјални и технички услови за реализацију пројектне/тематске наставе. Наставници, стручни сарадници и директор вреднују постигнућа из реализације школских пројекта и презентују их јавности. | Директор, наставници, стручни сарадници |
| Побољшање услова рада у школи | Обезбеђење материјалних и техничких услова за реализацију пројектне/тематске наставе. Обезбеђивање квалитетног рада у кабинетима за ИКТ. Реновирање учионица и школског намештаја. Уређење и унапређивање спортских објеката у школи. | Директор |
| Примена искустава из Пројекта <i>Развионица</i> ради побољшања рада школе и повећања успешности ученика у раду | Планирају се и реализују различити облици стручног усавршавања у установи. Наставници, стручни сарадници и директор посећују часове колега, прате и вреднују квалитет рада у области наставе и учења остварују хоризонтално учење у домену евалуације наставе и учења. | Наставници, стручни сарадници, директор |
| Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника на нивоу школе и ван школе на семинарима и стручним скуповима | Израда личних планова професионалног развоја. Израда и реализација Плана стручног усавршавања. Праћење личног плана професионалног развоја, формирање портфолија. Примена научног ради побољшања рада школе и повећања успешности ученика у раду. | Наставници, стручни сарадници, директор |
| Повећати број активности кроз које се развија предузимљивост, оријентација ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника | Часови редовне наставе и слободних наставних активности, тематски дани, пројекти, предавања Такмичења за ученике у вези са предузетништвом. Примена електронског учења у настави – Наставници израђују ППТ презентације, тестове, е-лекције, користе Гугл учионицу и дигиталне уџбенике у настави. Наставници тимски планирају рад, корелацију и интеграцију између предмета ради боље примене електронског учења у настави. | Наставници, стручни сарадници, директор |

Очекивани исходи и критеријуми:

- Директор ефикасно и ефективно руководи радом наставничког већа и учествује у раду стручних тимова.
- Директор благовремено предузима одговарајуће мере за решавање свакодневних проблема ученика у складу са могућностима школе.
- У процесу доношења одлука, директор уважава предлоге савета родитеља који унапређују рад школе.
- Директор користи различите механизме за мотивисање запослених.
- У школи влада пријатна атмосфера и постоји међусобно уважавање у обраћању запослених у школи, ученика и родитеља.
- Обезбеђена су наставна средства и услови за реализацију пројектне/тематске наставе.

- Повећано интересовање наставника и стручних сарадника за похађање стручних семинара и додатну обуку у школи, наставници унапређују професионално деловање.
- Прихватање важности целоживотног учења за сваког појединца.
- Наставници су заинтересовани да побољшају компетенције за примену ИКТ-а у настави.
- Наставници су заинтересовани да побољшају компетенције за комуникацију и сарадњу кроз стручно усавршавање у школи и ван школе.
- Наставници, стручни сарадници и остали запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.
- Наставници и стручни сарадници примењују савремене облике и методе рада.
- Наставници и стручни сарадници су заинтересовани да користе дигиталну учионицу у реализацији образовно-васпитног рада.
- Наставници су заинтересовани за похађање електронских семинара.
- Наставници радо примењују знања стечена у изради електронског наставног материјала.
- Повећано је интересовање наставника да осавременењују наставу применом ИКТ-а, повећава се задовољство и наставника и ученика часовима.
- Наставници и стручни сарадници тимски планирају и реализују образовни-васпитни рад.
- Повећано је интересовање наставника да пријаве своје радове на конкурсе.
- Запослени на основу резултата самовредновања унапређују професионално деловање.
- Запослени се стручно усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима школе.
- Наставници и стручне службе у оквиру стручних органа сарађују у складу са потребама за унапређивањем наставе и учења.
- 60% ученика и 60% наставника користи фонд школске библиотеке.

Начин праћења:

- Увид у педагошку документацију,
- Извештаји наставника и стручних сарадника о реализацији акционог плана,
- Извештај о раду школе.

Време: током сваке школске године.

Друга питања од значаја за развој школе

1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

Ученици наше школе су показали лошије резултате на завршном испиту него што је то био случај претходне године. У наредном периоду посебна пажња биће посвећена оспособљавању ученика да критички мисле, развијају кључне и међупредметне компетенције да би постигли што боље резултате на предстојећем завршном испиту. Такође, анализа иницијалних тестова, пробног и завршног теста, као и осталих тестова ће се користити у сврху побољшања резултата завршног испита.

Планиране активности:

- анализа постигнућа на завршном испиту и усклађености оцена на крају године са оствареностима образовних стандарда на завршном испиту (на стручним већима),
- израда иницијалних тестова на нивоу стручних већа за други циклус,
- израда и спровођење контролних задатака и провера остварености исхода и образовних стандарда из предмета који се полажу на завршном испиту,
- израда уједначених критеријума оцењивања за све предмете који су усаглашени са исходима и образовним стандардима,
- прилагођавање садржаја допунске, додатне и припремне наставе за ученике осмог разреда,
- усклађивање распореда редовне и припремне наставе за ученике осмог разреда,
- мотивисање ученика осмог разреда за похађање часова припремне наставе,
- реализација и анализа пробних завршних испита за ученике осмог разреда,
- израда плана припремне наставе за ученике који уче по ИОП-у и израда тестова за ученике који уче по ИПО-у 2.

2. Мере за унапређење доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Циљ додатне подршке у образовању и васпитању јесте постизање оптималног укључивања ученика у редован образовно-васпитни рад, осамостаљивање у вршњачком колективу и његово напредовање у образовању и припреме за наставак школовања. Ради остваривања додатне подршке у образовању и васпитању, школа остварује сарадњу са органима локалне самоуправе, као и другим организацијама, установама и институцијама на локалном и ширем нивоу. За ученике којима је потребна додатна подршка и квалитет у образовању и васпитању, школа ће предузети одговарајуће мере за унапређивање доступности одговарајућих облика као што су:

- укључивање родитеља, односно старатеља, у процес оснаживања родитеља као битног фактора у унапређивању развоја и давању подршке деци,
- индивидуални појачан саветодавни рад са ученицима који показују тешкоће у учењу изражене кроз недовољан успех, од стране педагога школе и одељењског старешине,
- организација активности за упознавање образовних профила посетама средњим школама на територији општинеради припреме за упис у средње школе.

Активности у вези са инклузивном наставом за ученике којима је потребна додатна подршка:

- идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка,
- израда педагошког профила ученика којима је потребна додатна подршка,
- прилагођавање наставног плана и програма ученицима којима је потребна додатна подршка (индивидуализација, индивидуални образовни план),
- реализација ИОП-а и анализа реализације ИОП-а,
- сарадња са родитељима,
- сарадња са стручним службама ван школе,
- вредновање индивидуализоване наставе и индивидуалног образовног плана.

План рада са талентованим ученицима

Талентованим ученицима сматрају се ученици који постижу изузетне резултате или показују интересовање за продубљивање знања из одређеног предмета. Такви ученици учествују на такмичењима из различитих области. Рад са талентованим ученицима врши се

преко додатне наставе. У складу са тим, потребно је у току целе школске године вршити појачан рад у оквиру додатне наставе са талентованим ученицима.

Активности у вези са инклузивном наставом за талентоване ученике (ИОП 3):

- идентификовање ученика који су надарени,
- израда педагошког профила ученика,
- израда плана индивидуализације и ИОП 3,
- реализација ИОП-а и анализа реализације ИОП-а,
- сарадња са родитељима и са стручним службама ван школе,
- вредновање индивидуализоване наставе и индивидуалног образовног плана.

3. Мере превенције насиља, дискриминације и трговине људима и повећање сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, занемаривања и злостављања у складу са Акционим планом, који је саставни део Годишњег плана рада школе, предузима превентивне мере, ради повећања степена безбедности ученика. Планирана је и сарадња са МУП-ом у виду разних предавања и трибина за ученике, а ради превенције насиља, дискриминације, трговине људима, малолетничке деликвенције, као и повећања безбедности у саобраћају.

Планиране активности:

- упознавање запослених, ученика и родитеља са програмом заштите ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, као и трговине људима
- упознавање запослених, ученика и родитеља са правилима понашања и обавезама ученика и наставника и последицама кршења правила,
- усавршавање компетенција наставника за коришћење индикатора за прелиминарну идентификацију ученика који су потенцијалне жртве трговине људима
- јасно стављање до знања како ученицима тако и родитељима да се насиље у школи не толерише и да се о насиљу не ћути већ да се свака врста насиља пријави,
- развијање и неговање културе понашања, неговање толеранције, уважавања и међусобног прихватања,
- предавања и трибине о сагледавању ризичног понашања и његових последица,
- упознавање родитеља са Правилником о протоколу, са врстама насиља и дискриминације, са превентивним мерама, са акцијама које школа реализује,
- пружање подршке деци која трпе насиље и дискриминацију, посматрачима и деци која су насилници кроз саветодавне разговоре, групне или индивидуалне,
- пружање подршке родитељима чија деца трпе насиље или су посматрачи и онима чија су деца насилници кроз саветодавне разговоре, групне или индивидуалне,
- дефинисање процедура и поступака за заштиту ученика од насиља и дискриминације и реаговања у ситуацијама у којима се насиље дешава,
- спровођење поступака у складу са Посебним протоколом и другим актима,
- успостављање интерне заштитне мреже међу свим запосленима у школи,
- побољшање активности дежурних наставника, појачано дежурство на најфреквентнијим тачкама (ходници, двориште и око санитарних чворова) за време великог одмора,
- вођење Књиге дежурстава у коју се бележе све активности везане за нарушавање реда,
- праћење и евидентирање врста и учесталости насиља и дискриминације,
- стручно усавршавање запослених из области ненасилне комуникације и конструктивног решавања конфликта,
- организовање едукативних предавања и радионица за ученике, родитеље и запослене из области ненасилне комуникације, упућивање на коришћење платформе „Чувам те“,
- обележавање Дечије недеље и Дана толеранције, Међународни дан борбе против насиља над децом и учешће у хуманитарним акцијама ради развијања солидарности и емпатије код ученика,
- израда паноа на тему толеранције и ненасиља,
- осмишљавање и примена процедура за похваљивање и промовисање просоцијалних облика понашања ученика,
- укључивање ученика у спортске, културне и хуманитарне активности у школи и локалној заједници,
- организација недеље спорта и међудодељењских такмичења поводом обележавања Дана школе,
- упознавање родитеље са активностима школе у којима могу да учествују и организација заједничких активности наставника, деце и родитеља: радионице, часови, забавни и спортски програм и сл.

4. Мере превенције осипања ученика

Основна школа „Милорад Мића Марковић“ нема већих проблема са осипањем ученика. Школа реализује превентивне мере осипања ученика као што су: саветодавни рад одељењских старешина, педагога, директора школе, помоћника директора, рад стручних тимова, укључивање у решавање проблема ученика Центра за социјални рад и др. Ученицима који долазе из економски угрожених породица Школа помаже обезбеђивањем материјалних средстава (бесплатан одлазак на екскурзију, набавка уџбеника, сакупљање материјалне помоћи). Овим пословима баве се директор школе, помоћник директора, педагошко-психолошка служба, одељењске старешине и наставници. Најбољи начин да се превенира осипање ученика је да се настави са оваквом стратегијом рада школе.

5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета

У нашој школи велики значај се придаје ваннаставним активности и раду секција. Тежиште рада у орагнизацији јесте на оним садржајима који подстичу и развијају интересовање, радозналост, самосталност и стваралачки однос ван оквира редовне наставе. Кроз секције ученици исказују своју креативност, интересовања и способности.

Такође, организују се часови ванучионичке, теренске и амбијенталне наставе, посебно у млађим разредима. Наставници сарађују са локалном заједницом, учествују у програмима и сарађују са школама у општини, као и у суседној општини.

Ученици учествују у културним, забавним, спортским и хуманитарним програмима, пројектима, такмичењима и другим манифестацијама у школи и локалној и широј заједници као што су Дечија недеља, „Оштро Перце“, Е- twinning пројекти...

Ради јачања образовно-васпитне делатности школе, подстицања индивидуалних склоности и интересовања, правилног коришћења слободног времена, као и ради богаћења друштвеног живота и разоноде ученика, школа организује: школске приредбе и културне манифестације у школи, обележавања светских дана и важних догађаја и датум, а посете Сајму књига, излете и екскурзије и сл.

6. План припреме за завршни испит

Планиране активности:

- иницијално тестирање ученика осмог разреда и анализа тестова и предлог мера,
- припрема у оквиру редовних часова,
- рад на задацима из збирки,
- израда тестова у оквиру редовне наставе и пробно тестирање,
- информисање родитеља о спровођењу припремне наставе и полагању завршног испита на родитељском састанку,
- анализа резултата пробног завршног испита и информисање ученика о резултатима пробног завршног испита,
- корекција плана припреме завршног испита од стране наставника на основу резултата пробног завршног испита,
- организација припремне наставе, израда распореда припремне наставе и обавештавање ученика и родитеља путем сајта.

7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

Планиране активности:

- формирање тима за припрему и писање пројеката,
- праћење конкурса и писање пројеката,
- проналажење партнера за развојне пројекте,
- партнерство са невладиним организацијама у аплицирању и раду на пројектима.

8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

Професионални развој наставника је процес који подразумева стално развијање компетенција запослених ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја деце и ученика као и подизање нивоа постигнућа. У школи функционише Тим за професионални развој који прати и анализира професионални развој запослених. Континуирано стручно усавршавање остварује се кроз различите облике стручног усавршавања у установи и ван ње. На основу анализе спроведеног стручног усавршавања и на основу резултата самовредовања

у претходном периоду, школа сваке године доноси план стручног усавршавања. Конкретни облици стручног усавршавања биће усклађени са приоритетима у остваривању образовно-васпитног рада, резултатима самовредновања и личним плановима професионалног развоја. Разрада врсте и облика стручног усавршавања биће одређена Годишњим планом рада школе, а у складу са понудом обука и могућностима и расположивим ресурсима школе. При томе, континуирано током развојног периода треба подстицати интерно стручно усавршавање, пре свега хоризонталну размену искустава и пренос знања између наставника како на нивоу стручних већа тако и на нивоу Наставничког већа.

9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања

Планиране активности:

- упознавање са иновативним методама наставе и учења праћењем стручне литературе,
- похађање обука и семинара у вези са коришћењем иновативних метода наставе, учења и оцењивања и примена научног свакодневног раду,
- реализација часова коришћењем ИКТ у настави (платформе за учење, дигитални алати...),
- реализација часова уз примену метода: решавање проблема, учење увиђањем, учење путем истраживања, дивергентно, стваралачко учење, кооперативно учење, учење по моделу,
- реализација угледних и огледних часова, анализа тих часова на основу индикатора из Стандарда квалитета рада школа у области,
- формирање базе примера добре праксе угледних и огледних часова и коришћење те базе у раду других наставника у школи,
- унапређивање формативног оцењивања кроз примену различитих метода и техника оцењивања на часовима (изложба радова, резултата истраживања, изложба модела, постера, цртежа, учешћа у дебати и у дискусији, писања есеја, домаћих задатака, учешћа у различитим облицима групног рада, рада на пројектима, презентације пројеката),
- унапређивање вештина давања повратне информације ученицима у циљу унапређивања учења ученика.

10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

На основу важећег Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника, а према годишњем плану рада школе, планираће се и спроводити активности по основу напредовања и стицања звања, а према пријавама наставника за дату школску годину. У школи постоје наставници који испуњавају услове за стицање звања педагошки саветник. Према Правилнику школа може покренути поступак за стицање звања педагошки саветник за 15 % од укупног броја запослених за шта постоје услови.

Планиране активности:

- информисање наставника и стручних сарадника о поступку стицања звања и подстицање на укључивање у ову процедуру,
- пријављивање заинтересованих наставника и стручних сарадника подношењем захтева,
- израда плана активности у вези са напредовањем и стицањем звања,
- спровођење поступка стицања звања.

11. План укључивања родитеља односно старатеља у рад школе

Планиране активности:

- упознавање родитеља са њиховим правима и обавезама и начину њиховог укључивања у живот и рад школе,
- упознавање родитеље са активностима школе у којима могу да учествују,
- укључивање родитеља у разноврсне активности школе: реализација појединих часова (родитељи експерти), културне и спортске активности, уређење и опремање школе, донације...
- укључивање родитеља у процес професионалне оријентације ученика - родитељи као промотери одређених професија и занимања,
- организовање едукативних предавања и радионица за родитеље на родитељским састанцима или састанку Савету родитеља.

12. План сарадње и умрежавање са другим школама и установама

Школа има добру сарадњу са институцијама и установама културе у општини и граду.

Планиране активности:

- сарадња са установама и планирање посета, активности и часова у Библиотеци града Београда, Центру за културу Сопот, музејима и другим установама културе Града Београда,
- сарадња са основним школама на територији општине Сопот и Младеновац у вези са реализацијом заједничких пројеката,
- сарадња са средњим школама у оквиру програма професионалне оријентације,
- сарадња са локалном самоуправом кроз учешће ученика на конкурсима, такмичењима, манифестацијама, акцијама и сл.

Праћење остваривања Развојног плана

У оквиру рада Стручног актива за развојно планирање разматраће се динамика реализације Развојног плана на полугодишту и на крају школске године. Чланови Актива пратиће оствареност Развојног плана на основу следећих извора: усвојених извештаја о раду школе и извештаја о раду директора, записника са Наставничких већа, Савета родитеља, Педагошког колегијума и стручних већа, извештаја о раду тимова, извештаја о самовредновању рада школе итд